



Guatemala, 29 de mayo 2025  
**REF.: CO-DIFOGI-DEASTECA-050/2025**  
Asunto: Cotización

Señores  
Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad NIT 7420403-3  
Ciudad de Guatemala

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo del Instituto Nacional de Administración Pública, en atención a su solicitud y de acuerdo con las necesidades de capacitación de su personal, se presenta propuesta, la cual se detalla a continuación:

| NOMBRE DEL CURSO                                               | MODALIDAD | PARTICIPANTES | DURACIÓN                                                          | COSTO POR PARTICIPANTE | SUBTOTAL         |
|----------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| Redacción de Documentos Oficiales en la Administración Pública | Virtual   | 2             | Del 01/09/2025<br>al<br>23/10/2025                                | Q. 200.00              | Q. 400.00        |
| Gestión y Manejo de Archivos en la Administración Pública      | Virtual   | 1             | De 16/06/2025<br>Al<br>20/07/2025                                 | Q. 200.00              | Q. 200.00        |
| Servicio y Atención al Ciudadano                               | Mooc      | 1             | Dos meses,<br>fecha de inicio a<br>solicitud de la<br>institución | Q. 100.00              | Q. 100.00        |
| <b>TOTAL: Setecientosos quetzales exactos</b>                  |           |               |                                                                   |                        | <b>Q. 700.00</b> |

#### Observaciones:

- La institución debe cancelar el costo por el total de la cotización. En caso necesiten crédito, solicitarlo a la Dirección Financiera del INAP.
- Al iniciar el curso no se podrá eliminar y/o hacer cambio de participantes.
- Al finalizar el curso, el participante y/o institución, recibirá el diploma, debiendo obtener una nota mínima de 70 puntos y estar solvente del arancel requerido.
- Para dar seguimiento a la presente cotización, es necesario que el solicitante remita un oficio de aceptación o bien, escanear la misma y colocar el nombre, cargo, firma y sello de la persona responsable del curso.
- Si ya se emitió la Solicitud de Compra de Bienes y/o Servicios, remitir una copia de la misma.
- Se solicita que en el oficio de aceptación de la presente cotización, se proporcione los datos de la persona con quien la Dirección Financiera del

[info@inap.gob.gt](mailto:info@inap.gob.gt)

2419 8181

[www.inap.gob.gt](http://www.inap.gob.gt)

Boulevard Los Próceres  
16-40 Zona 10, Guatemala





INAP, deberá comunicarse para dar seguimiento al proceso de pago y emisión del recibo 63 A-2. Los datos requeridos son: nombre, cargo, correo electrónico y número telefónico.

- Al aceptar la cotización, se trasladará un código a la persona encargada para comunicar a cada participante y así registrarse en la plataforma del INAP y realizar su proceso de inscripción al curso.

**Información del INAP:**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <b>Razón Social de la Empresa:</b> INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2 | <b>Nombre Comercial de la Empresa:</b> INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-                                                                                                                                                                                                                              |
| 3 | <b>Domicilio Fiscal de la Empresa:</b> Boulevard Los Próceres 16-40, Zona 10                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4 | <b>No. telefónico de la Empresa:</b> 2419-8181 / <b>Dirección Financiera:</b> 2419-8108                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4 | <b>Tesorería:</b> 2419-8113                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | <b>Correo electrónico de tesorería:</b> <a href="mailto:palvarez@inap.gob.gt">palvarez@inap.gob.gt</a> ; <a href="mailto:jgarcia@inap.gob.gt">jgarcia@inap.gob.gt</a>                                                                                                                                                   |
| 6 | <b>NIT de la Empresa:</b> 3440737                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7 | <b>Régimen Tributario de la Empresa:</b> Entidad del Estado                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8 | <b>Validez de la cotización (tiempo en que se sostiene la cotización):</b> Del 29 de mayo al 01 de septiembre 2025.                                                                                                                                                                                                     |
| 9 | <b>La cuenta monetaria para depositar su pago por servicios académico es del Banco de Desarrollo Rural-BANRURAL a nombre del Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- Cuenta No.3033367653, NIT: 3440737. Se puede hacer vía transferencia monetaria o por emisión de cheque. Se extenderá Recibo 63-A2.</b> |

Atentamente,

Lic. Alberto Antonio González Morales

Jefe

Departamento de Asesoría, Asistencia Técnica y Capacitación

Vo. Bo.

Mtra. Helen Berenice Díaz Marroquín

Directora

Dirección para el Fortalecimiento de la Gestión Institucional

/lgma

c.c. archivo

SECRETARÍA TÉCNICA DEL  
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD



Hora: 10:20 F. [Signature]

Melani Yessenia López Herrera  
Asistente de Subcoordinación  
Secretaría Técnica del  
Consejo Nacional de Seguridad

info@inap.gob.gt

2419 8181

www.inap.gob.gt

Boulevard Los Próceres  
16-40 Zona 10, Guatemala

*[Faint, illegible handwritten notes]*