Instituto Nacional de Administración Pública

Guatemala, 05 de junio 2025
REF.: CO-DIFOGI-DEASTECA-056/2025
Asunto: Cotización

Licenciada
María Ofelia Mercedes Villafuerte
Departamento
Departamento de Formación y Capacitación
Dirección de Recursos Humanos **NIT 337770-9**
Organismo Legislativo
9ª. Avenida 9-44 zona 1
Ciudad de Guatemala

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo del Instituto Nacional de Administración Pública, en atención a su solicitud y de acuerdo con las necesidades de capacitación de su personal, se presenta propuesta, la cual se detalla a continuación:

NOMBRE DEL CURSO	MODALIDAD	PARTICIPANTES	DURACIÓN	COSTO POR PARTICIPANTE	SUBTOTAL
Gestión y Manejo de Archivos en la Administración Pública	Virtual	50	16/06/2025 al 20/07/2025	Q. 200.00	Q. 10,000.00
TOTAL: Diez mil quetzales exactos					**Q. 10,000.00**

Observaciones:

- La institución debe cancelar el costo por el total de la cotización. En caso necesiten crédito, solicitarlo a la Dirección Financiera del INAP.
- Al iniciar el curso no se podrá eliminar y/o hacer cambio de participantes.
- Al finalizar el curso, el participante y/o institución, recibirá el diploma, debiendo obtener una nota mínima de 70 puntos y estar solvente del arancel requerido.
- Para dar seguimiento a la presente cotización, es necesario que el solicitante remita un oficio de aceptación o bien, escanear la misma y colocar el nombre, cargo, firma y sello de la persona responsable del curso. Si ya se emitió la Solicitud de Compra de Bienes y/o Servicios, remitir una copia de la misma.

info@inap.gob.gt
2419 8181
www.inap.gob.gt
Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Escaneado con CamScanner

- Se solicita que en el oficio de aceptación de la presente cotización, se proporcione los datos de la persona con quien la Dirección Financiera del

  INAP, deberá comunicarse para dar seguimiento al proceso de pago y emisión del recibo 63 A-2. Los datos requeridos son: nombre, cargo, correo electrónico y número telefónico.
- Al aceptar la cotización, se trasladará un código a la persona encargada para comunicar a cada participante y así registrarse en la plataforma del INAP y realizar su proceso de inscripción al curso.

Información del INAP:

1	**Razón Social de la Empresa:** INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-
2	**Nombre Comercial de la Empresa:** INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-
3	**Domicilio Fiscal de la Empresa:** Boulevard Los Próceres 16-40, Zona 10
4	**No. telefónico de la Empresa:** 2419-8181 / **Dirección Financiera:** 2419-8108 **Tesorería:** 2419-8113
5	**Correo electrónico de tesorería:** palvarez@inap.gob.gt; jgarcia@inap.gob.gt
6	**NIT de la Empresa:** 3440737
7	**Régimen Tributario de la Empresa:** Entidad del Estado
8	**Validez de la cotización (tiempo en que se sostiene la cotización):** Del 05 al 13 junio 2025
9	**La cuenta monetaria para depositar su pago por servicios académico es del Banco de Desarrollo Rural-BANRURAL a nombre del Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- Cuenta No.3033367653, NIT: 3440737. Se puede hacer vía transferencia monetaria o por emisión de cheque. Se extenderá Recibo 63-A2.**

Atentamente,

Licda. Mercedes Villafuerte
Departamento de Formación y Capacitación
Dirección de Recursos Humanos
Organismo Legislativo

Lic. Alberto Antonio González Morales
Jefe
Departamento de Asesoría, Asistencia Técnica y Capacitación

M.Sc. Isaías Romeo Corado Revolorio
Encargado de Despacho
Subdirección de Recursos Humanos
Organismo Legislativo

Vo. Bo.

Mtra. Helen Berenice Díaz Marroquín
Directora
Dirección para el Fortalecimiento de la Gestión Institucional

/ado
c.c. archivo

Escaneado con CamScanner